

Factura Pequeño Contribuyente

VILMA ARACELY, FIALKO COXEMAN
 Nit Emisor: 4274415
VILMA ARACELY FIALKO COXEMAN
 3 AVENIDA 12-40 APTO 102 ALEGRIA, zona 2, Guatemala,
 GUATEMALA
 NIT Receptor: 3378519
**Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DEL PATRIMONIO
 CULTURAL Y NATURAL**

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
 4400011B-19CB-4277-890F-D3E2DBB6A175
Serie: 4400011B Número de DTE: 432751223
 Número Acceso:
 Fecha y hora de emisión: 30-oct-2020 16:44:40
 Fecha y hora de certificación: 01-oct-2020 16:44:40
 Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios profesionales en el Departamento de Conservación y Rescate de Sitios Arqueológicos Prehispánicos del Instituto de Antropología e Historia de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural correspondiente al mes de octubre del 2020, según Contrato Administrativo 359-2020 y Acuerdo Ministerial 8-2020. Cancelado.	10,000.00	0.00	10,000.00	
TOTALES:					0.00	10,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal



Datos del certificador

Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949

Guatemala, 30 de octubre 2020
Informe No. 10

M.A. Arq. Mario Roberto Maldonado Samayoa
Vice-Ministro del Patrimonio Cultural y Natural
Su Despacho

Estimado: M.A. Arq. Mario Roberto Maldonado Samayoa

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales correspondientes al mes de octubre del presente año, conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por servicios profesionales Número 359-2020 y Acuerdo Ministerial Número 8- 2020**, para cobro de mis honorarios estoy presentando factura número de serie 4400011B Numero de DTE 432751223.

1. Actividades Realizadas:

- 1.1. Reuniones con el personal técnico del Departamento de Conservación y Rescate de Sitios Arqueológicos Prehispánicos (DECORSIAP).
- 1.2. Reunión con administrador del DECORSIAP para discutir formas de organización de personal operativo, contrataciones, insumos, equipo y otros aspectos logísticos para el mes de octubre.
- 1.3. Coordinación con Administrador del Parque Yaxha.
- 1.4. *Lineamientos, coordinación y supervisión del Programa de Arqueología en Naranjo*
- 1.5. Excavaciones en Plaza Principal del sitio Naranjo.
- 1.6. Excavaciones en basamento oeste de edificio B-17, sitio Naranjo
- 1.7. Evaluación de planos y dibujos producidos durante excavaciones.
- 1.8. Evaluación de notas de campo producidas durante excavaciones.
- 1.9. Evaluación de registro fotográfico.
- 1.10. Capacitación de dos arqueólogos asistentes de campo.
- 1.11. *Lineamientos, coordinación y supervisión del Programa de Restauración en Naranjo*
- 1.12. Finalización de restauración de mascarones del edificio B-24, fachada oeste.
- 1.13. Apuntalamientos en palacio 389 de Acrópolis Sur del sitio Yaxha.
- 1.14. Registro fotográfico.
- 1.15. *Lineamientos, coordinación y supervisión del Programa de Rescate en Naranjo*
- 1.16. Manejo de vegetación y limpieza en edificios y plazas del sitio arqueológico Tayasal, relacionados con la Acrópolis.
- 1.17. Colocación de bancos de marca para topografía en varias plazas en un eje entre el Museo y la Plaza Principal.

- 1.18. *Lineamientos, coordinación y supervisión del programa de Conservación de edificios restaurados y esculturas.*
- 1.19. Limpieza y deshierbado en muros del basamento y recintos del templo B-18 y basamento de templo B-24 de la plaza central del sitio Naranjo.
- 1.20. Limpieza y deshierbado en edificios de la Acrópolis Norte del sitio Yaxhá.
- 1.21. Limpieza y deshierbado en edificios C, D, F y G del sitio Topoxte.

- 1.22. *Lineamientos, coordinación y supervisión del Programa de Mantenimiento y vigilancia de sitios arqueológicos.*
- 1.23. Atención y vigilancia y manejo de vegetación en epicentro monumental del sitio Naranjo.
- 1.24. Atención a vigilancia y manejo de vegetación en el sitio El Pilar.

- 1.25. *Lineamientos, coordinación y supervisión del Programa de Documentación*
- 1.26. Elaboración de Memoria de Logros para Dirección Técnica, mes Octubre.
- 1.27. Elaboración de reporte de metas para delegación de planificación, Octubre.
- 1.28. Continúa la digitalización de dibujos de vasijas del sitio Naranjo.
- 1.29. Elaboración de capítulos 12 y 13 de Monografía Arqueológica de Acrópolis Oeste del sitio Naranjo.

2. Resultados Obtenidos:

En reuniones técnicas se discutieron aspectos relacionados con intervenciones del DECORSIAP en el Parque Yaxha-Nakum-Naranjo y trabajos coordinados con la administración del Parque, como lo es la restauración de dos palacios de la Acrópolis Sur de Yaxha y apoyo en la conservación de edificios restaurados en sitio Yaxha. Con la coordinadora administrativa del DECORSIAP se discutieron aspectos de compras de insumos, y contrataciones acorde a programación del POA-2020.

En cuanto al programa de Arqueología en Naranjo, se excavaron 4 pozos estratigráficos adicionales en la Plaza Principal del sitio Naranjo, con el objeto de conocer las características estratigráficas de la plaza y la base del edificio B-20. Por otra parte, se continuó con el proceso de liberación de escombros en 9 m de los mascarones de la fachada oeste del edificio B-24.

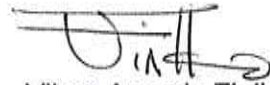
En lo que corresponde al programa de Rescate, se realizó labor de liberación de vegetación arbustiva en plazas y edificios de la Acrópolis del sitio arqueológico Tayasal, en un área aproximada de 400 m².

En relación al Programa de Restauración. Se restauraron 7 m² de los mascarones del último cuerpo oeste del edificio B-24, sector cercano a la esquina NO. En relación al sitio de Yaxha, en el edificio 389 de la Acrópolis del Sur, se procedió a instalar un andamio de 15 m de altura, y apuntalar las bóvedas, asimismo dio inicio el proceso de reemplazo y sellamiento de bóvedas. En este caso se hizo un avance de 35 m².

En el programa de Mantenimiento y vigilancia, se aprovechó para realizar chapeo de 5 plazas en el área central de las ruinas de Naranjo y El Pilar. También se hizo recorridos diarios en el área del centro y periferia cercana de las ruinas de Naranjo.

En el Programa de Conservación de monumentos y esculturas, se hizo un deshierbado en la fachada e interior de edificios tipo templo B-18 y B-24 de la Plaza Central de Naranjo en un área aproximada de 400 m2. También se hizo un mantenimiento similar en el sitio arqueológico Topoxte, en los edificios C, D, F y G en un área aproximada de 500 m2.

En el Programa de Documentación, se produjeron documentos para la Dirección Técnica del IDAEH y la Delegación de Planificación. Se continuó con la digitalización de los dibujos de vasijas del sitio Naranjo. Se hizo una digitalización de 150 planos de grupos residenciales del sitio Naranjo.



Vilma Aracely Fialko Coxeman

Vo. Bo.



Madelin López

Coordinador Administrativo
Departamento de Conservación y Rescate
de Sitios Arqueológicos Prehispánicos
IDAEH-DGPCYN